

**Facultad de Ciencias de la Información**  
**Depósito del TFG en E-Prints Complutense**

Para poder ser depositados en el repositorio institucional E-Prints complutense, los Trabajos Fin de Grado (TFG) de la Facultad de Ciencias de la Información de la UCM deberán haber sido calificados por el Tribunal que los juzgue con una calificación superior a 9 puntos sobre 10.

Los trabajos que reúnan esta condición se depositarán a instancia del estudiante o estudiantes mediante un sencillo formulario de autoarchivo en la dirección <http://eprints.ucm.es/>, o bien mediante su [envío al editor de E-Prints en la biblioteca](#).

**Requisitos formales del documento (pdf)**

En la portada deberá figurar:

- título del trabajo
- nombre del autor
- nombre del tutor
- curso académico

En la primera página, antes del índice, se incluirá el resumen del trabajo y las palabras clave. Si fuera posible se incluirá el resumen en otro idioma.

**Requisitos del formulario del autoarchivo**

En el formulario de introducción de los datos en el sistema, se incluirán igualmente el resumen y las palabras clave así como la dirección de correo electrónico del alumno. Esta dirección servirá para que el editor del Repositorio de E-Prints establezca contacto con el alumno durante el proceso de depósito del documento.

Las palabras clave se introducirán separadas por comas y la primera letra de cada una de ellas deberá figurar en mayúscula.

Será imprescindible hacer llegar al editor del Archivo de E-Prints, bien en persona o por correo electrónico, el documento firmado por el tutor que acredite una calificación superior a nueve.

Una vez completado el depósito y después de su revisión, el alumno recibirá una notificación del editor con la URL definitiva de su trabajo.